SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ZAMORA

MICHOACÁN
Gobierno del Estado

Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001:2004

M.A.N.F. Gustavo Arias Mendoza.
Dirección General
Comité de Gestión Ambiental

RD,SGA. M.C.T.C. Martín Serrato Juárez
Subdirección de Vinculación del ITESZ

11- AGOSTO Y 03 de noviembre del 2016

Medio Ambiente

Entorno en el cual una organización opera, incluidos el aire, el agua, el suelo, los recursos naturales, la flora, la fauna, los seres humanos y sus interrelaciones.

ISO 14001 – 3.6

Aspecto Ambiental

Elemento de las actividades, productos o servicios de la organización que puede interactuar con el medio ambiente.

ISO 14001 – 3.6

- Consumo de Energía
- Consumo de Agua
- Generación de Ruido
- Generación de Residuos Convencionales
- Generación de Residuos Peligrosos
- Fugas de Aceite
- Generación de Gases de Combustión

Impacto Ambiental

Cualquier cambio en el medio ambiente, sea adverso o benéfico, total o parcial resultante de los aspectos ambientales de la organización.

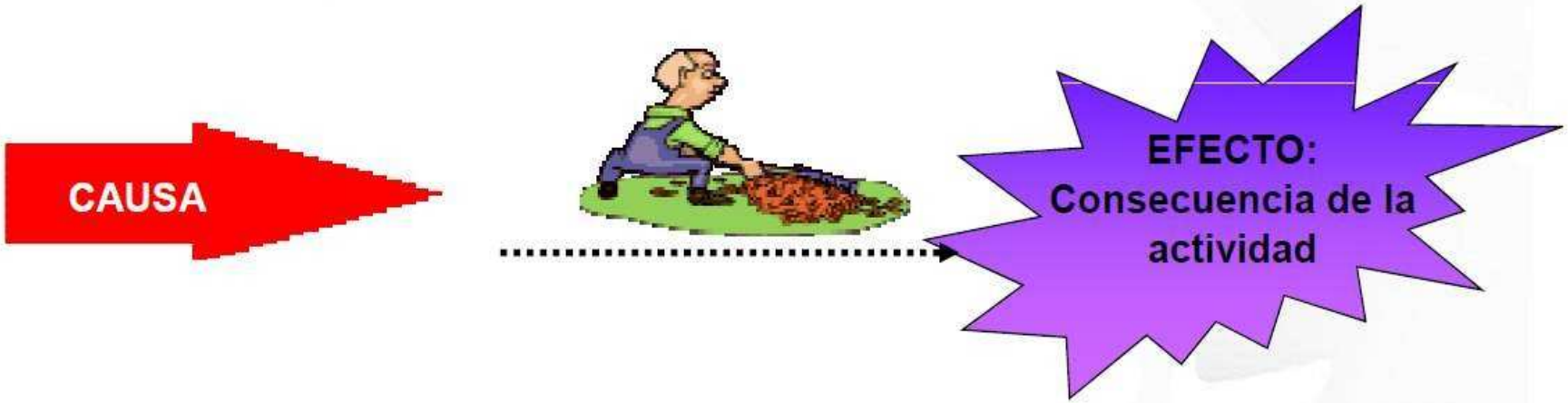
ISO 14001 – 3.7

- Contaminación del aire
- Contaminación del agua
- Presión sobre los recursos naturales
- Afectación a la comunidad
- Aumento de los residuos a disponer

Relación

ASPECTO AMBIENTAL

IMPACTO AMBIENTAL



Esto es lo que una organización puede y debe evaluar y controlar, la norma hace referencia indistintamente aspecto ambiental y efecto

Norma ISO 14001:2004

Especifica los requisitos para un Sistema de Gestión Ambiental, destinados a permitir que una organización desarrolle e implemente una política y unos objetivos que tengan en cuenta los requisitos legales y otros requisitos que la organización suscriba, y la información relativa a los aspectos ambientales significativos.

¿QUÉ ES **GESTIÓN**?

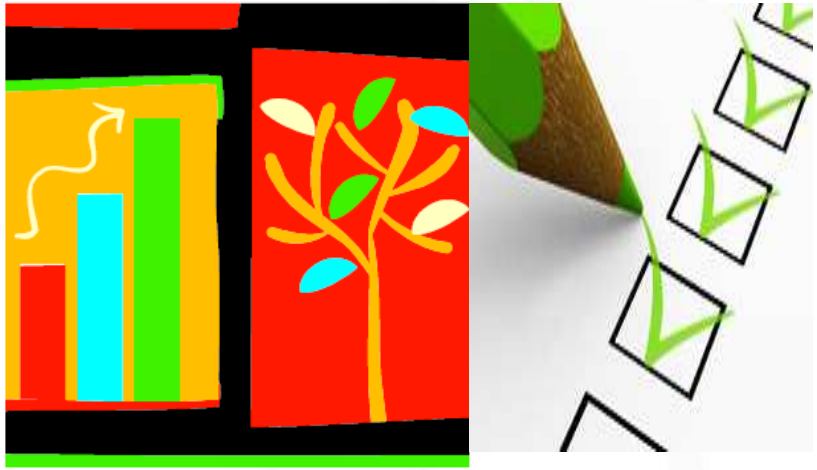
¿QUÉ ES UN SISTEMA?

DESEMPEÑO AMBIENTAL

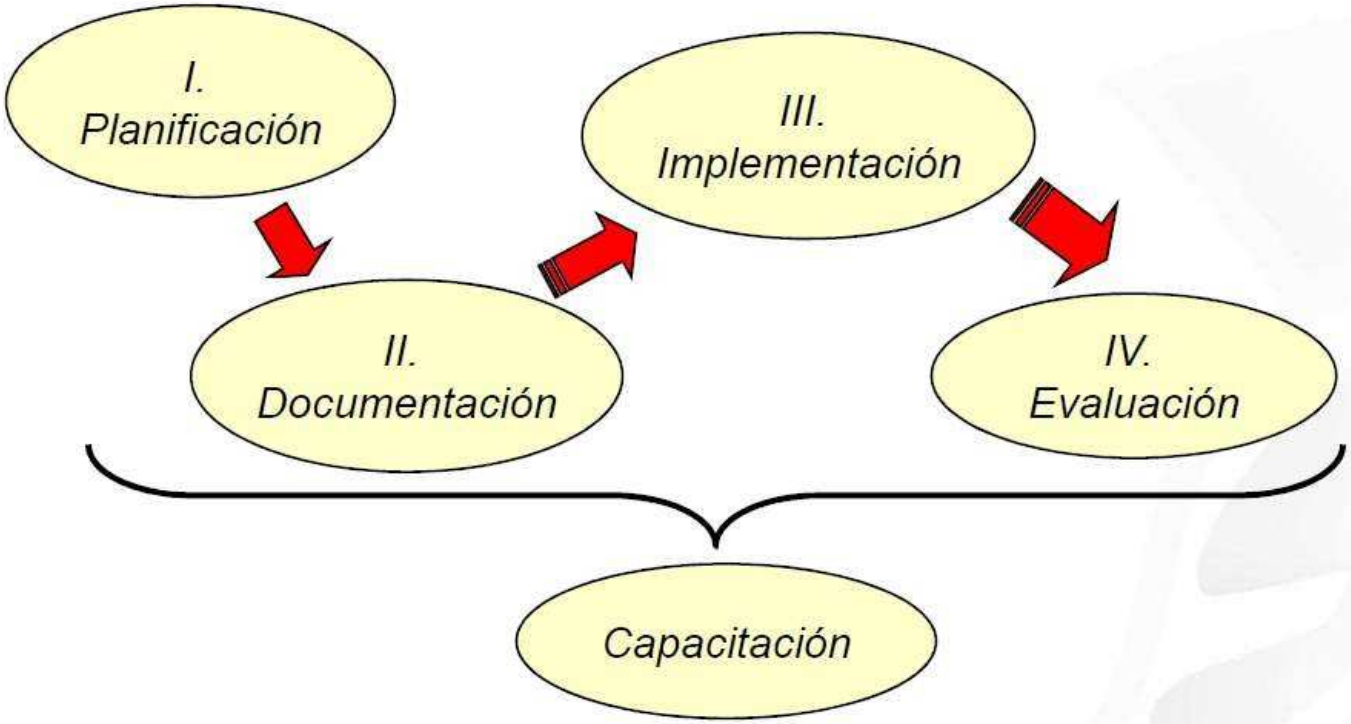
Resultados medibles de la gestión que hace una organización de sus aspectos ambientales

Prevención. Eliminar, Reducir. "Mantener".

- Ruido
- Contaminación lumínica
- Contaminación visual
- Deforestación
- Contaminación Atmosférica
- Calentamiento Global
- Pérdida de la capa de ozono
- Pérdida de la Biodiversidad
- Agotamiento y contaminación de los recursos naturales
- Entre otros



Proceso para la implementación de los requisitos de las normas



REQUISITOS DE ISO 14001:2004

- **4.1 REQUISITOS GENERALES**
- **4.2 POLITICA AMBIENTAL**
- **4.3 PLANIFICACION**
  - 4.3.1 Aspectos Ambientales
  - 4.3.2 Requisitos legales y otros
  - 4.3.3 Objetivos, metas y programas
- **4.4. IMPLEMENTACION Y OPERACION**
  - 4.4.1 Recursos, funciones,responsabilidad
  - 4.4.2 Competencia ,formación y toma de conciencia
  - 4.4.3 Comunicación
  - 4.4.4 Documentación
  - 4.4.5 Control de Documentos
  - 4.4.6 Control operacional
  - 4.4.7 Preparación y respuesta a emergencias
- **4.5. VERIFICACION**
  - 4.5.1 Seguimiento y medición
  - 4.5.2 Evaluación del cumplimiento legal
  - 4.5.3 NC AC y AP
  - 4.5.4 Control Registros
  - 4.5.5 Auditorias Internas
- **4.6. REVISIÓN POR LA DIRECCION**

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ZAMORA

MICHOACÁN
Gobierno del Estado

14001:2004

El personal Directivo, Docente, Administrativo de apoyo, Alumnos y Partes interesadas del ITESZ.

Tomamos el firme compromiso y conciencia de implementar, mantener y mejorar el Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001:2004.

Nombre y Firma

Víctor Antonio Gutiérrez Ramírez
Gustavo Arias Mendoza
José Luis Nauzo B.
Manuel Calderón Villanueva
Juan Pablo Guerra
Fernando Mendoza Gómez
Alberto Villa Avalos
José de Jesús Chávez Rodríguez
Francisco José Parra Ortiz
José Francisco Vázquez López
Adelina Sandoval Rodríguez
Juan Carlos Díaz Villanueva
Ma. de los Angeles Garns
José Luis Monreal Vega
José Carlos Vázquez Villalpando
Patricia Navarro Barbosa

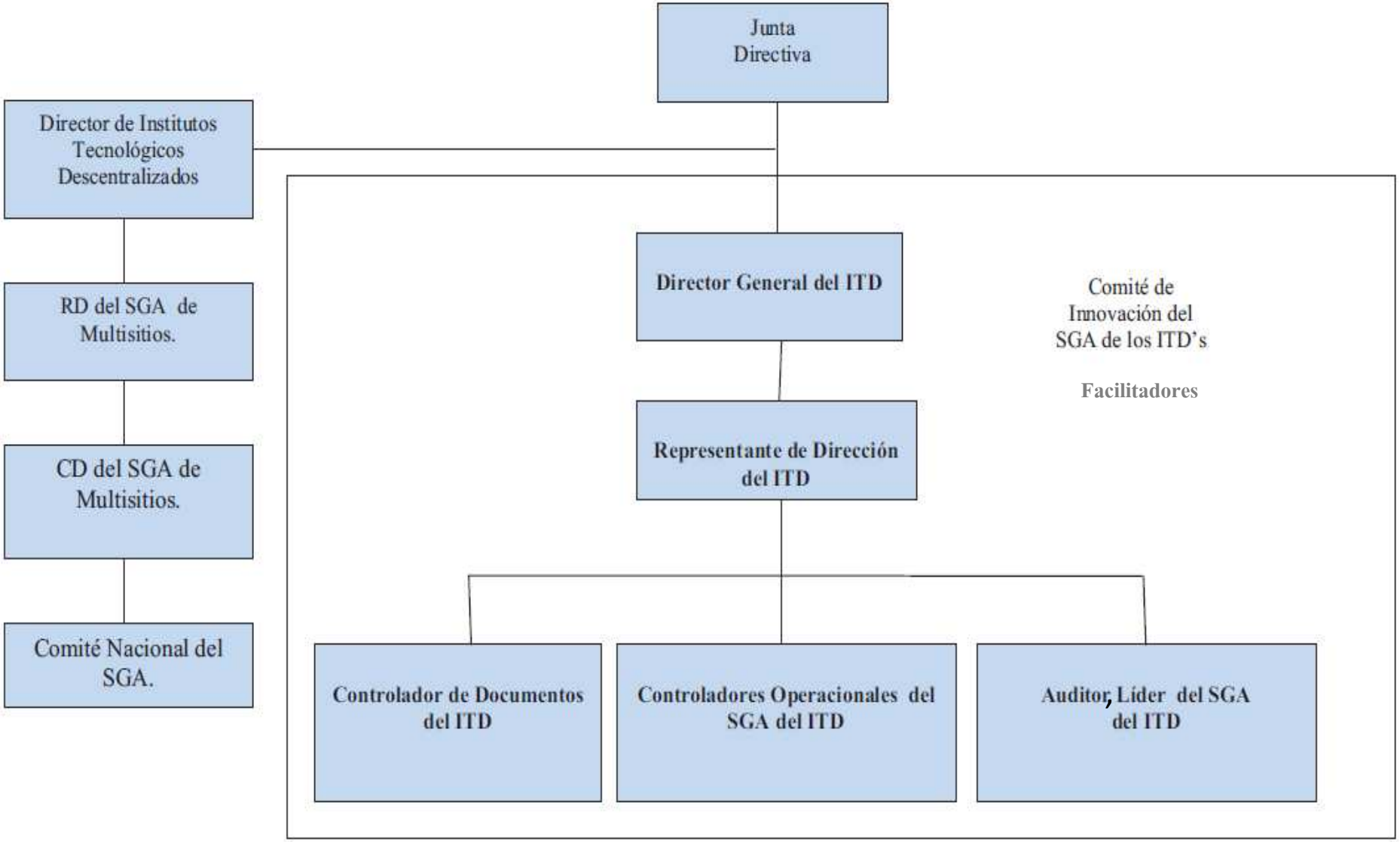
11 de agosto de 2016

PROGRAMA DE TRABAJO DEL ITESZ PARA DOCUMENTAR,IMPLEMENTAR, MANTENER Y MEJORAR EL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL ISO 14001:2004

14001:2004

NO.	Actividades / Referencia de la Norma	Responsable	Avance %					AGOSTO		SEPTIEMBRE				OCTUBRE				Acuerdos
								31	32	33	34	35	36	38	39	40	41	
4.1 REQUISITOS GENERALES																		
1	**Capacitar a todo el Comité Ambiental sobre la norma ISO 14001: 2004. (Mini entrenamiento)., El alcance del SGA, La política Ambiental, Programas Ambientales y plan rector.**	RSGA	0	25	50	75	100		X									Ver minutas
2	Capacitar a todo el Personal sobre la norma ISO 14001: 2004. (Mini entrenamiento). sobre la norma ISO 14001: 2004. (Mini entrenamiento)., El alcance del SGA, La política Ambiental ,Programas Ambientales y plan rector.	RSGA/DIRECCIÓN GENERAL/COMITÉ AMBIENTAL	0	25	50	75	100										X	Ver minutas
3	Capacitar a todo el alumnado y partes interesadas sobre la norma ISO 14001: 2004. (Mini entrenamiento)., El alcance del SGA, La política Ambiental ,Programas Ambientales y plan rector.	RSGA/DIRECCIÓN GENERAL/COMITÉ AMBIENTAL	0	25	50	75	100										X	Ver minutas
4	Capacitar a el Comité de ambiental para identificar y ubicar claramente la existencia de los documentos y procedimientos que les apliquen y tener acceso libre a los mismos, Página Web www.teczamora.mx.	RSGA	0	25	50	75	100		X									Ver minutas
5	Establecer y firmar el compromiso Directivo, Docente, Administrativo de Apoyo y Alumnos para Implementar el SGA iso 14001:2004 en el ITESZ.	RSGA/DIRECCIÓN GENERAL/COMITÉ AMBIENTAL	0	25	50	75	100		X					X			X	Ver minutas
6	Documentar una guia de aplicación de la norma ISO 9001:2004 del Sistema de Gestión Ambiental del ITESZ	RSGA	0	25	50	75	100					X						Ver minutas
7	Resguardar las evidencias generadas. Listas de asistencia, Fotos, Compromiso	RSGA	0	25	50	75	100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ver minutas
4.2 POLÍTICA AMBIENTAL																		
1	Publicar la Politica y Alcance del SGA al interior de la Institución y actualizar recuadros de las oficinas, Colocar las politicas de calidad y ambiental en los protectores de pantalla y generar un espacio al público en pagina Web. De SGC Y SGA.	JEFE DE COMUNICACIÓN Y DIF. COMITÉ AMBIENTAL	0	25	50	75	100	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Ver minutas

ORGANIGRAMA DEL SGA ISO 14001:2004



FUNCIONES, RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES 4.4.1 SGA ISO 14001:2004

No.	PERSONAL DIRECTIVO (COMITÉ DEL SGA)	ACTIVIDAD EN LA QUE PARTICIPA	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	APOYO A	NOMBRAMIENTOS
1	Gustavo Arias Mendoza	Instructivo de Revisión Por la Dirección	RESPONSABLE	Comité de Gestión Ambiental, Personal y Alumnos	Presidente del Comité del SGA
2	José Luis Manzo Bautista	Instructivo de Revisión Por la Dirección		Comité de Gestión Ambiental, Personal y Alumnos	Vocal del SGA y Auditor Líder del SGA.
3	J. Jesús Chávez Anaya	Instructivo de Revisión Por la Dirección		Comité de Gestión Ambiental, Personal y Alumnos	Vocal del SGA
4	Martín Severo Reina	Instructivo de Revisión Por la Dirección		Comité de Gestión Ambiental, Personal y Alumnos	Vocal del SGA.
5	Martín Serrato Juárez	Instructivo de Revisión Por la Dirección		Comité de Gestión Ambiental, Personal y Alumnos	Representante de la Dirección General en el SGA y Auditor del SGA.
6	Manuel Calderón Villanueva	Procedimiento de Controles Operacionales, Procedimiento de control de Residuos Biológicos Infecciosos.	RESPONSABLE	Jefes de Carrera , Médico, Jefe de Recursos Materiales y Servicios, Revisión por la Dirección.	Vocal del SGA y Controlador Operacional de Controles Operacionales del SGA y Auditor del SGA.
7	Francisco Ayungua	Control operacional en los proceso constructivos de infraestructura	RESPONSABLE	Director de Planeación y Vinculación, Jefe de Recursos Materiales y Servicios, Jefe de Comunicación y Difusión, Jefe de Recursos Humanos	Vocal del SGA, Controlador Operacional en los proceso constructivos de infraestructura del SGA.
8	Francisaco Parra Ortíz	Programa ambiental para el uso eficiente y racional de la energía eléctrica.	RESPONSABLE	Jefe de Comunicación y Difusión, Jefe de Recursos Materiales y Servicios, Jefe de Recursos Humanos	Vocal del SGA y Responsable del Programa Ambiental del SGA, para el Uso Eficiente y Racional de la Energía Eléctrica.
9	Juan Pablo Guerra	Programa ambiental para el uso eficiente y racional de la energía eléctrica.		Jefe de Comunicación y Difusión, Jefe de Recursos Materiales y Servicios, Jefe de Recursos Humanos	Vocal del SGA, y Apoyo al Programa Ambiental del SGA, para el Uso Eficiente y Racional de la Energía Eléctrica.
10	Adelina Sandoval	Programa ambiental para el uso y manejo del papel.	RESPONSABLE	Jefe de Comunicación y Difusión, Jefe de Recursos Materiales y Servicios, Jefe de Recursos Humanos	Vocal del SGA y Responsable del Programa ambiental para el uso y manejo del papel.
11	Hugo Victoriano M	Programa ambiental para el manejo y control del agua potable y agua residual.	RESPONSABLE	Jefe de Comunicación y Difusión, Jefe de Recursos Materiales y Servicios, Jefe de Recursos Humanos	Vocal del SGA y Responsable del Programa ambiental para el manejo y control del agua potable y agua residual.
12	Fernando Mendoza Gómez	Programa ambiental para el manejo y control del agua potable y agua residual.		Jefe de Comunicación y Difusión, Jefe de Recursos Materiales y Servicios, Jefe de Recursos Humanos	Vocal del SGA y Auditor.
13	Francisco Vázquez López	Programa ambiental para el manejo de los residuos sólidos urbanos	RESPONSABLE	Jefe de Comunicación y Difusión, Jefe de Recursos Materiales y Servicios, Jefe de Recursos Humanos	Vocal del SGA, Responsable del Programa ambiental para el manejo de los residuos sólidos urbanos y Auditor .
14	Alberto Villa	Programa ambiental para el manejo de los residuos sólidos urbanos		Jefe de Carrera Ingeniería Industrial. Jefe de Comunicación y Difusión	Vocal del SGA y Apoyo al Programa ambiental para el manejo de los residuos sólidos urbanos y Auditor
15	Salvador Lomelí Ochoa	Programas Ambientales (Líneas de Investigación)	RESPONSABLE	Jefes de Carrera, Jefe de Comunicación y Difusión, Jefe de Recursos Humanos	Vocal del SGA. Responsable de las líneas de Investigación Ambientales.
16	Alberto Díaz V	Programas Ambientales (Líneas de Investigación)		Jefes de Carrera, Jefe de Comunicación y Difusión, Jefe de Recursos Humanos	Vocal del SGA. Responsable de las líneas de Investigación Ambientales.
17	Ma. Angels Garns B	Capacitación.		Recursos Humanos, Comunicación y Difusión	Vocal del SGA. y Experto Técnico.
18	Lorenzo Rene R.	Mantenimiento Equipo de Computo,	RESPONSABLE	Programas ambiental energía electrica y Papel.	Vocal del SGA y Apoyo a los progrmas ambientales uso y manejo de papel y uso eficiente y racional de la energía eléctrica.
19	Salvador del Rio M.	Capacitación. Funciones y Responsabilidades(Nombramientos), expedientes, Procedimiento del SGA para la Preparación y Respuesta ante emergencias.	RESPONSABLE	Jefe de Comunicación y Difusión. Comisión Mixta de Higiene y Seguridad	Vocal del SGA. Responsable del Procedimiento del SGA para la preparación y Respuesta ante Emergencias. Procedimiento de Capacitación, Formación y Entrenamiento del Personal
20	Juan Carlos Díaz V.	Programas Ambientales:	RESPONSABLE		Vocal del SGA. Responsable del Procedimiento del SGA para la preparación y Respuesta ante Emergencias.
21	Ma. Rocio Cobos Gómez	Programa ambiental para el uso y manejo del papel.		Jefa de carrera de Contador Público.	Vocal del SGA. Y Apoyo al Programa ambiental para el uso y manejo del papel.
22	J. Jesús Chávez Rodríguez	Procedimiento control Operacional y recuperación de Plumones.	RESPONSABLE	Jefe de Comunicación y Difusión	Vocal del SGA, Responsable del Procedimiento de controlador operacional del SGA para la recuperación de plumones y Auditor .
23	José Carlos Vázquez V.	Procedimiento control y recuperación de Plumones.		Jefe de División de Gestión Tecnológica y Vinculación. Jefe de Comunicación y Difusión	Vocal del SGA y Apoyo al Procedimiento operacional control y recuperación de Plumones.
24	Noemí Alejandrina M.	Procedimiento Operacional para el control y recuperación de baterias(pilas)	RESPONSABLE	Jefe de Comunicación y Difusión	Vocal del SGA y Responsable del Procedimiento Operacional para el control y recuperación de baterias(pilas)
25	Patricia Navarro	Procedimiento control operacional para el control de baterias(pilas)		Jefa de Programación y Presupuestación	Vocal del SGA y Apoyo al Procedimiento Operacional para el control y recuperación de baterias(pilas)
	Victor Antonio G.	Responsable del Procedimiento del SGA para la Comunicación Interna y Externa, Controlador de documentos y Responsable del Procedimiento para la	RESPONSABLE		Vocal del SGA, Responsable del Procedimiento del SGA para la Comunicación Interna y Externa, Controlador de documentos y Responsable del Procedimiento para

TecNM	Nombre del Formato: Tabla de Identificación de Aspectos Ambientales
	Referencia a la Norma ISO 14001:2004, 4.3.1

Área de Incidencia	Aspecto Ambiental		DIRECCIÓN				PROCESO ACADEMICO																												
			Dirección General				Evaluación Docente					Gestión del Curso								Residencias Profesionales					Titulación					Laboratorios y Talleres					
			Reuniones Internas	Emisión y archivo de Documentos diversos	Uso de cocineta	Asistencia a reuniones externas	Evaluación al Desempeño Docente	Solicitud de Actualización Profesional	Programa de Capacitación	Ejecución del Programa	Evaluación de la Capacitación	Planeación de la Gestión del Curso	Recibe y Analiza Planeación y Gestión de Curso	Ejecución del Programa	Evaluación del Curso	Seguimiento de Gestión del Curso	Captura y análisis de Calificaciones	Emisión de Reporte Final	Entrega de constancia de liberación a	Planeación de Residencias Profesionales	Integración y Presentación de Banco de Proyectos	Solicitud y Asignación de Proyectos y asesores	Seguimiento a Proyecto de	Elaboración de Actas de Residencia	Asignación de Proyecto de Titulación y Asesores	Asesoría y Evaluación de Informes	Liberación de Informe Técnico	Planeación del Acto Protocolario	Emisión de documentos oficiales	Diseño y Programación de	Inventarios de Materiales de Laboratorio	Realización de Prácticas	Limpieza de Equipos, Instrumentos, Utencilios e	Desinfección de los Estudiantes	Reportes escritos de las Prácticas
Residuos	Residuos peligrosos		1,3	1,3			3	3	3	3	3	3		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	1,3	1,3	1,3	1,3	3
	Residuos inertes o inertizados																														1,3	1,3	1,3	1,3	
	Residuos urbanos o municipales		1,2,3	1,2,3	1,2,3	2	1,3	1,3	1,3	1,2,3	1,3	1,2,3	2	1,2,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3	1,2,3	1,2,3	1,2,3	1,2,3	1,3
Atmosfera	Emisiones	Focos fijos	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1,2,3	2	2	2
		Focos móviles				1,3														3															
	Inmisiones																																		
	Captación de	Manantial, Pozo																																	

Página 1

TecNM	Nombre del Formato: Matriz de Evaluación de Aspectos Ambientales	Código: TecNM/D-AM-PO-001-01
		Revisión: 3
	Referencia a la Norma ISO 14001:2004, 4.3.1	Página 1 de 6

Área: DIRECCIÓN GENERAL				CLASIFICACIÓN											Normatividad
Preparado por:			Fecha:						Indice de Prioridad de Riesgo						
M.A.N.F. Gustavo Arias Mendoza			22/08/2016												
Revisión y Aprobación			Fecha:												
MC.T.C. Martín serrato Juárez			22/08/2016												
Área	Actividad	Aspecto Ambiental	Impacto Ambiental	Tiempo de Ocurrencia	Responsabilidad	Tipo de Impacto	Amplitud Geográfica	Situación Operacional	Frecuencia	Gravedad	Pérdida de Control	Índice	Controles	Significancia	
Dirección / Actividades administrativas	Reuniones Internas / Emisión de Documentos diversos	Residuos / Residuos Peligrosos / Toner	Contaminación del Suelo / Cartuchos	Presente	Directa	Adverso	Local	Normal	5	1	1	7	Uso de correo electrónico para información interna, impresión de documentación ya validada, canje de cartucho previa entrega del vacío.	AAMS	NOM-052-SEMARNAT-2005.Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos

TecNM	Nombre del Formato: Matriz de Eva
	Referencia a la Norma

Área: PROCESO ACADÉMICO							
Preparado por:			Fecha:				
Ing. J.Jesús Chávez Anaya			22/08/2016				
Revisión y Aprobación			Fecha:				
M.C.T.C. Martín Serrato Juárez			22/08/2016				
Área	Actividad	Aspecto Ambiental	Impacto Ambiental	Tiempo de Ocurrencia	Responsabilidad	Tipo de Impacto	Amplitud Geográfica
Académico / Evaluación Docente	Evaluación al Desempeño Docente / Solicitud de Actualización Profesional / Programa de Capacitación / Ejecución del Programa / Evaluación de la Capacitación	Residuos Peligrosos / Toner	Contaminación del Suelo / Cartuchos	Presente	Directa	Adverso	Local

Socialización

2. Descripción del Alcance del SGA

El Sistema de Gestión Ambiental aplica a todas las actividades, instalaciones, productos y servicios relacionados con los aspectos ambientales significativos derivados del servicio educativo y sus procesos estratégicos (Académico, Administración de los Recursos, Planeación, Vinculación y Calidad) desarrollados por el personal, estudiantes y partes interesadas que pueden generar un impacto ambiental en los Institutos Tecnológicos Descentralizados del Grupo 2 Multisitios.

Las direcciones de los 17 sitios que conforman al Grupo 2 Multisitios son las siguientes:

No.	INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE:	DIRECCIÓN DEL ITS
1	APATZINGÁN	K.M. 3.5 Carretera Apatzingán - Aguililla S/N Colonia Tenencia de Chandio, Apatzingán Michoacán, C.P. 60710
2	TEPEXI DE RODRÍGUEZ	Av. Tecnológico S/N, Colonia Barrio San Sebastián Sección 1ª, C.P. 74690 Tepexi de Rodríguez, Puebla.
3	VALLADOLID	Carretera Valladolid - Tizimin Km. 3.5 Tablaje Catastral # 8850. Valladolid, Yuc. C.P. 97780
4	LA MONTAÑA	Ampliación del Ejido San Francisco S/N. Tlapa de Comonfort, Gro.
5	CD. HIDALGO	Av. Ing. Carlos Rojas Gutiérrez No.2120 Fracc Valle de la Herradura Cd. Hidalgo Michoacán C.P. 61100
6	TLAXCO	Predio Cristo Rey, Ex Hacienda de Xalostoc S/N, Km 16.8 carretera Apizaco-Tlaxo; C. P. 90250, Tlaxco, Tlaxcala
7	MOTUL	Carretera Mérida-Motul, Tablaje Catastral 383, Motul, Yucatán. C.P. 97430
8	LOS REYES	KM. 3 Carretera Los Reyes - Jacona S/N Col. Libertad C.P. 60330, Los Reyes, Michoacán.
9	CINTALAPA	Carretera Panamericana Km. 995, Cintalapa de Figueroa, Chiapas C.P. 30400
10	ESCÁRCEGA	Calle 85 entre 10 B Col. Unidad, Esfuerzo y Trabajo No.1 Escárcega, Campeche C.P. 24350
11	LORETO	Carretera a Tierra Blanca, Loreto Km. 22, Loreto Zacatecas
12	PÁTZCUARO	Avenida Tecnológico No. 1 Zurumútaro, Pátzcuaro Michoacán C.P. 61615
13	CHAPALA	Libramiento Chapala Ajijic 200, Chapala Jalisco, C.P. 45900
14	SAN PEDRO DE LAS COLONIAS	Calzada del Tecnológico # 53 CP 27800 Colonia: El Tecnológico, San Pedro, Coahuila de Zaragoza
15	PEROTE	Carretera Perote México Km 2.5 Col. Centro CP 91270 Perote, Veracruz
16	ZAMORA	Carretera Zamora-La Piedad Km 7, EL Zauz de Abajo, Zamora Michoacán CP 59270

POLÍTICA DE GESTIÓN DE CALIDAD

El TecNM establece el compromiso de implementar todos sus procesos, orientándolos hacia la satisfacción de sus Alumnos sustentada en la Calidad del Proceso Educativo, para cumplir con sus requerimientos, mediante la eficacia de un Sistema de Gestión de la Calidad y de mejora continua, conforme a la norma ISO 9001:2008/NMX-CC-9001-IMNC- 2008.

POLÍTICA DE GESTIÓN AMBIENTAL

El TecNM establece el compromiso de brindar un servicio educativo de calidad mejorando continuamente sus procesos en armonía con el medio ambiente, orientándolos hacia el uso eficiente de los recursos naturales y hacia el cumplimiento de los requisitos legales aplicables, mediante la implementación y difusión de objetivos y acciones para prevenir y reducir la contaminación a través de la mejora continua y la eficacia del Sistema de Gestión Ambiental, conforme a la Norma ISO 14001, así como promoviendo la igualdad de oportunidades e instrumentando acciones afirmativas y/o a favor del personal.

PROGRAMAS AMBIENTALES

1	Programa ambiental para el manejo y control del agua.
3	Programa ambiental para el uso eficiente y racional de la energía eléctrica.
4	Programa ambiental para el uso y manejo del papel.
5	Programa ambiental para el manejo de los residuos sólidos urbanos
	Disminuir o controlar la generación de residuos sólidos peligrosos.

Revisión por la Dirección
Sistema de Gestión Ambiental iso 14001:2004

REPORTE DE INDICADORES DEL PLAN RECTOR 2015-2016

ITS: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ZAMORA

Fecha: 30 DE OCTUBRE DE 2016

14001:2004

Aspecto Ambiental	Indicador	2016		% alcanzado REAL + Reduccion - Incremento	OBSERVACIONES
		META. Reduccion o mantener (proporcion incremento de matricula y personal)	Alcanzado 2016		
Consumo de Agua	m^3/ persona	1.07	1.2	-0.1	
RSU´s Enviados al Municipio	Kg/persona	5.56	2.5	3.1	
Consumo de Papel	Kg/persona	6.82	8.3	-1.5	
Consumo de Energía Eléctrica	Kw-H/ persona	216.28	135.1	81.2	

Se necesita alineación, compromiso y toma de conciencia de todos los miembros del ITESZ

El personal Directivo, Docente, Administrativo de apoyo, Alumnos y Partes interesadas del ITESZ.

Tomamos el firme compromiso y conciencia de implementar, mantener y mejorar el Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001:2004.

Nombre y Firma

SEP
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE ZAMORA

MICHOACÁN
Gobierno del Estado

Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001:2004

GRACIAS

M.A.N.F. Gustavo Arias Mendoza.
Dirección General
Comité de Gestión Ambiental

RD,SGA. M.C.T.C. Martín Serrato Juárez
Subdirección de Vinculación del ITESZ

11-AGOSTO Y 03 de noviembre
del 2016